

STANOVY
Občanského sdružení
Thilisar o.s.

čl. I

Název a sídlo, působnost a chrakter sdružení

- 1) Název sdružení je: Thilisar o.s. (dále jen sdružení)
- 2) Sídlem sdružení je:
Žerotínov 312/13
78901 Zábřeh
- 3) Sdružení působí na celém území České republiky, sdružení se nečlení na organizační jednotky – celé sdružení je místně příslušnou organizační jednotkou.
- 4) Charakter sdružení – sdružení je občanské sdružení založené podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů.

čl. II

Poslání a cíle

- 1) Naším posláním je sdružovat a podporovat lidi, kteří rozvíjejí svoji i cizí tvořivost a nabízejí svému okolí volnočasové aktivity, vedoucí k intelektuálnímu rozvoji, a to za použití prvků fantasy a hraní rolí.
- 2) Usilujeme o vytvoření skupiny lidí, kteří chtějí pomáhat s organizací aktivit naplňujících naše poslání, a to především ostatním členům této skupiny.

čl. III

Náplň a formy aktivit

- 1) Náplň sdružení vychází z principu aktivního jedince. Každý člen sdružení nebo nečlen, který naplňuje poslání sdružení, může navrhnout akci. Tuto akci prezentuje radě sdružení, která rozhodne o její podpoře. V případě, že se rada sdružení rozhodne akci podpořit, sdružení poskytne navrhovateli informační prostředky k tomu, aby mohl o pomoc požádat členy sdružení. Tito členové se svobodně rozhodují, zda se zapojí do organizace takové akce. Předseda sdružení může nabídnout schválené akci odpovídající materiál z majetku občanského sdružení.

čl. IV

Členství ve sdružení

- 1) Členem sdružení může být fyzická osoba starší 12 let (v případě mladistvých do 18 let se souhlasem zákonného zástupce).
- 2) Písemnou přihlášku ke členství přijímá rada sdružení. Přihláška musí obsahovat: Jméno, kontaktní adresu, telefonní číslo, email, podpis žadatele o členství, případně zákonného zástupce. Dále v ní žadatel musí potvrdit svůj souhlas se stanovami sdružení. Pro přijetí člena je potřeba souhlas alespoň polovina členů rady.
- 3) Členství zaniká:
 - doručením písemného oznámení člena o vystoupení radě sdružení
 - usnesením rady sdružení
 - nezaplacení členského příspěvku do dvou měsíců od začátku placeného období
 - úmrtím člena sdružení
- 4) Člen může ve sdružení vystupovat v následujících rolích
 - člen bez zvláštní role, dále jen člen
 - člen rady
 - předseda
 - místopředseda
 - účetní a pokladník
 - sekretář
- 5) Práva a povinnosti člena:
 - člen má právo účastnit se členské schůze se vším, co k ní dle stanov náleží.
 - platit členské příspěvky ve výši stanovené členskou schůzí
- 6) Práva a povinnosti člena rady:
 - člen rady má právo účastnit se rady a podílet se na rozhodnutích, která rada učiní
- 7) Práva a povinnosti předsedy sdružení:
 - předseda sdružení má právo rozhodovat o majetku sdružení
 - předseda má povinnost splnit všechny zákonné podmínky kladené na předsedu občanského sdružení
 - předseda činí rozhodnutí, která se týkají občanského sdružení a zároveň nejsou popsána ve stanovách
- 8) Práva a povinnosti účetního a pokladníka
 - účetní vede účetní evidenci sdružení.
 - účetní má právo vyžadovat od členů všechny dokumenty nutné ke své práci
 - účetní má právo na finanční odměnu stanovenou členskou schůzí
 - pokladníka ustanovuje rada sdružení (popř. předseda)
 - pokladník vybírá členské příspěvky.

- 9) Práva a povinnost sekretáře
- sekretář má povinnost udržovat v pořádku a čistotě kancelář občanského sdružení
 - sekretář zpřístupní kancelář předsedovi a místopředsedovi sdružení, účetnímu a pokladníkovi
 - sekretář aktualizuje web sdružení, vystavuje akce na webové služby tomu určené, vede seznam kontaktů členů a zpřístupňuje jej organizátorům schválených akcí
 - sekretář vystavuje prezentační fotografie z akcí, které byly podpořeny občanským sdružením
 - sekretář má právo na finanční odměnu, kterou určuje členská schůze
 - sekretář asistuje pokladníkovi při výběru členských příspěvků
- sekretáře ustanovuje rada sdružení (popř. předseda)

- 10) Práva a povinnosti místopředsedy
- místopředseda vede a aktualizuje kartotéku členů sdružení
 - spravuje zápisy z rad sdružení a členských schůzí
 - spravuje smlouvy uzavřené občanským sdružením
 - zastupuje předsedu v jeho nepřítomnosti v bezodkladných záležitostech

čl. V Orgány sdružení

Orgány sdružení jsou:

- členská schůze
- rada sdružení
- řídicí orgány

čl. VI Členská schůze

- 1) Členská schůze je nejvyšším orgánem sdružení, schází se minimálně jednou za 13 měsíců.
- 2) Členskou schůze svolává rada sdružení a to formou oznámení zveřejněném nejméně 15 dní předem na webových stránkách sdružení.
- 3) Členská schůze je usnášeníschopná vždy, je-li korektně ohlášena a je-li přítomno alespoň 7 členů nebo polovina členů, má-li občanské sdružení méně než 14 členů.
- 4) Členskou schůzi svolává rada sdružení také požádá-li o to písemně 1/3 členů sdružení, a to nejpozději do 30-ti dní.
- 5) Členská schůze rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, jestliže pro něj hlasuje prostá většina hlasů přítomných členů. Rozhodnutí o změně stanov a o zrušení sdružení je přijato, jestliže pro něj hlasují alespoň

dvě třetiny hlasů všech přítomných členů sdružení.

6) Členská schůze:

- Schvaluje stanovy sdružení a jejich změny
- Rozhoduje o zániku sdružení
- Volí členy rady a stanovuje jejich počet
- Stanovuje výši zápisného a členských příspěvků
- Určuje výši odměny pokladníka a sekretáře sdružení

čl. VII

Rada sdružení

1) Rada má nejméně 5 členů.

2) Práva rady občanského sdružení:

- Schvaluje písemné přihlášky fyzických osob
- Rozhoduje o podmínkách podpory navržené akce
- Rozhoduje o vyloučení člena
- Zpracovává plán akcí

3) Povinnosti rady občanského sdružení:

- Ze svého středu volí předsedu a místopředsedu.
- Jmenuje sekretáře.
- Rozhoduje o přijetí pokladníka.

4) Členové rady musí být starší 15-ti let a minimálně 3 členové rady musí být starší 18-ti let.

čl. VIII

Řídící orgány

1) **Předseda** je statutárním orgánem sdružení.

2) **Místopředseda** je statutárním orgánem pokud činnosti statutárního orgánu nemůže vykonávat předseda.

3) Dále jménem sdružení jednájí osoby pověřené radou na základě plné moci, kterou rada sdružení dané osobě udělí.

4) Předseda, místopředseda, pokladník a sekretář mají nárok po dobu svého funkčního období vlastnit klíče od kanceláře sdružení.

-

čl. IX

Zásady hospodaření

1) Plánované příjmy jsou stanoveny tak, aby odpovídaly plánovaným výdajům. Případné zisky se zahrnují do rozpočtu další plánované činnosti.

- 2) Základními finančními zdroji sdružení jsou:
 - členské příspěvky
 - dotace a granty
 - dobrovolné příspěvky a dary fyzických a právnických osob
 - příjmy z vlastních aktivit, které napomáhají naplňovat cíle sdružení
 - výnosy majetku
- 3) Sdružení může vybírat finanční částky od účastníků svých aktivit na úhradu přímých výdajů (např. doprava, nájem, ...)
- 4) Sdružení může uzavřít smlouvu o spolupráci s právnickou osobou pro finanční zajištění svých aktivit

čl. X

Okolnosti zániku sdružení

- 1) Sdružení zaniká
 - dobrovolným rozpuštěním, nebo sloučením s jiným sdružením na základě rozhodnutí členské schůze
 - na základě rozhodnutí Ministerstva vnitra
- 2) Zaniká-li sdružení dobrovolným rozpuštěním, rozhodne současně členská schůze na návrh rady o majetkovém vypořádání, respektive stanoví lhůtu pro vytvoření takového návrhu. K hlasování o tomto návrhu bude svolána další členská schůze.